РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«Средняя общеобразовательная школа №5 г. Усть-Джегуты»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПРИКАЗ**

28.02.2022г. №38

г. Усть-Джегута

**Об организации и проведении**

**Всероссийских проверочных работ**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской Республики «О проведении в 2022 году Всероссийских проверочных работ в 4-8, 10-11 классах общеобразовательных организаций Карачаево-Черкесской Республики» от 15.02.2022г. №114, письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) «О внесении изменений в порядок и план-график проведения ВПР в 2022 году» от 04.02.2022г. № 02-25 и приказа Управления образования администрации Усть-Джегутинского муниципального района «О проведении в 2022 году Всероссийских проверочных работ в 4-8, 10-11 классах общеобразовательных учреждениях Усть-Джегутинского муниципального района» от 28.02.2022г. № 16,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4-х классах – Боташеву М.М. – учителя начальных классов;

 Салпагарову Ф.Я. – учителя начальных классов;

- в 5-х классах – Алиеву С.М. – учителя химии;

 Тебуеву Г.Х. – учителя географии;

- в 6-х классах – Чомаеву Г.А. – учителя родного языка и литературы;

 - Биджиеву П.Х. – учителя иностранного языка;

- в 7-х классах - Айбазову А.В. – учителя информатики;

 - Чомаеву Л.И. – учителя истории и обществознания;

- в 8 классе - Семенову З.М. – учителя иностранного языка;

 - Чотчаеву Т.М. – учителя русского языка и литературы;

- в 10 классе - Эркенову Х.М. - учителя математики;

- в 11 классе - Салпагарову Ф.М. – учителя математики.

3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу:

3.1. в 4-х классах:

– по русскому языку (часть 1) 15.03.2022г.;

– по русскому языку (часть 2) 16.03.2022г.;

– по математике 28.03.2022г.;

– по окружающему миру 30.03.2022г.

3.2. в 5-х классах:

– по русскому языку 07.04.2022г.;

– по математике 08.04.2022г.;

– по истории 22.04.2022г.;

– по биологии 28.04.2022г.

3.3. в 6-х классах:

– по географии 01.04.2022г.;

– по русскому языку 05.04.2022г.;

 – по математике 12.04.2022г.;

– по истории 19.04.2022г.;

– по биологии 21.04.2022г.;

– по обществознанию 12.05.2022г.

 3.4. в 7-х классах:

– по английскому языку 04.04.2022г.;

– по русскому языку 06.04.2022г.;

 – по математике 11.04.2022г.;

– по истории 13.04.2022г.;

– по биологии 15.04.2022г.;

– по географии 18.04.2022г.;

– по обществознанию 29.04.2022г.

3.5. в 8 классе:

– по русскому языку 04.05.2022г.;

 – по математике 05.05.2022г.;

– по истории 06.05.2022г.;

– по биологии 11.05.2022г.;

– по химии 18.05.2022г.;

– по физике 19.05.2022г.

3.6. в 10 классе:

- по географии 16.03.2022г.

3.7. в 11 классе:

– по физике 01.03.2022г.;

– по истории 04.03.2022г.;

– по географии 14.03.2022г.

4. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Бондаренко О.М., заместителя директора по УР и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному (региональному) координатору.

5. Ответственному организатору проведения ВПР Бондаренко О.М., заместителю директора по УР:

5.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/ раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

 5.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

 5.3. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Предмет** | **Класс** | **Состав комиссии** |
| Русский язык | 4 | Тамбиева З.Ю., Кубанова А.Б. |
| 5 | Чотчаева Т..М., Балаева Х.Ю. |
| 6 | Темрезова Ф.Х., Байрамукова З.М. |
| 7 | Балаева Х.Ю., Темрезова Ф.Х. |
| 8 | Байрамукова З.М., Чотчаева Т.М. |
| Математика | 4 | Кубанова А.Б., Тамбиева З.Ю. |
| 5 | Эркенова Х.М., Коркмазов З.С. |
| 6 | Салпагарова Ф.М., Эркенова Х.М. |
| 7 | Салпагарова Ф.М., Эркенова Х.М. |
| 8 | Коркмазов З.С., Эркенова Х.М. |
| Окружающий мир | 4 | Кубанова Е.Х., Гогуева Л.Ю. |
|  Биология | 5-7 | Байрамкулова А.М. |
| 8 | Алиева С.М. |
| История  | 5-6  | Чомаева Л.И. |
| 7-8, 11 | Семенова А.С. |
| География  | 6-7, 10-11 | Чернюк Т.И. |
| Химия  | 8 | Алиева С.М. |
| Физика  | 8, 11 | Боташова З.А. |
| Обществознание  | 6-7 | Чомаева Л.И. |
| 8 | Семенова А.С. |
| Английский язык | 7 | Биджиева П.Х. |

6. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих работников: Семенову А.С., организатор вне аудитории, Эскиндарову Л.Х., дежурный администратор.

 7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УР Бондаренко О.М.

