РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА

УСТЬ-ДЖЕГУТИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5**

**г. УСТЬ-ДЖЕГУТЫ»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

369301, КЧР, Усть-Джегутинский муниципальный район, г. Усть-Джегута

ул. Балахонова, д.13, тел./факс (87875) 7-44-08

e-mail: [MOUShkola5@yandex.ru](mailto:MOUShkola5@yandex.ru)

сайт: <https://moushkola5.kchrschool.ru/>

**План- график мероприятий**

**МБОУ «СОШ № 5 г. Усть-Джегуты» по введению ФООП**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Ответственные** | **Ожидаемые результаты** |
| |  | | --- | | ***I. Нормативное обеспечение введения ФООП*** | | | | | |
| 1**.** | Самооценка готовности общеобразовательной организации к реализации обновлённого ФГОС СОО (условий, ресурсного обеспечения реализации образовательных программ) | Март 2023 | Администрация  школы | Проведена самооценка готовности общеобразовательной организации к реализации обновленного ФГОС  СОО, сводные данныеобработаны |
| 2. | Определение дефицитов при организации условий реализации обновленного ФГОС СОО в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению  образовательного процесса | Март 2023 | Администрация  школы | Определены дефициты при организации условий  реализации обновленногоФГОС  СОО, сведения доведеныдо МОУО |
| 3. | Приказ о создании рабочейгруппы по введению обновлённого ФГОС СОО в общеобразовательной организации | Март 2023 | Администрация  школы | Определен состав рабочейгруппы по  введению обновлённого ФГОС СОО, приказ директора |
| 4. | Разработка и утверждение Плана - графика введения, обновлённого ФГОС СОО в общеобразовательной организации | Март 2023 | Администрация  школы | Приказ директора об утверждении плана- графика («дорожной карты») |
| 5. | Определение школьного координатора, обеспечивающего организацию повышения квалификации и методической поддержки педагогов по введению ФГОС СОО | Март 2023 | Заместитель директора по учебной работе | Определен школьный координатор |
| 6. | Проведение педагогических советов по вопросам введения ФГОС СОО | Март – август 2023 | Администрация школы | Проведено не менее 2- х педагогических советов, протоколы размещены на сайте |
| 7. | Обеспечены кадровые, финансовые, материальнотехнические и иные условия реализации основной образовательной программы среднего общего образования, соответствующей требованиям обновлённого ФГОС СОО | Август 2023года | Администрация школы | Синхронизированы процессы введения обновленных обновлённого ФГОС СОО для организации работы педагогических и управленческих коман |
| ***II. Кадровое обеспечение введения обновлённого ФГОС среднего общего образования*** | | | | |
| 1. | Обеспечение повышения квалификации руководителей общеобразовательных организаций, реализующих основные образовательные программы среднего общего образования по вопросам реализации обновлённого ФГОС СОО | Март – август 2023 | Администрация школы | Педагогические работники школы повысили квалификацию по вопросам введения обновлённого ФГОС СОО |
| 2. | Обеспечение повышения квалификации всех педагогических работников, участвующих в разработке и реализации основной образовательной программы среднего общего образования по вопросам реализации обновлённого ФГОС СОО | Март – август  2023 | Заместитель директора по учебной работе | Педагогические работники школы повысили квалификацию по вопросам введения  обновлённого ФГОС СОО |
| ***III. Методическое обеспечение введения*** | | | | |  |
| 1. | Участие руководящих и педагогических кадров ОО в федеральных, региональных, муниципальных мероприятиях (заседания РУМО, конференции, методические вебинары, семинары и др.) | Март – август  2023 | Администрация школы | Руководящие кадры и педагогические работники ОО приняли участие в федеральных, региональных, муниципальных мероприятиях |
| 2. | Организовать обновление учебно-методической документации в общеобразовательных организациях с учётом введения обновлённого ФГОС СОО | Май – август, 2023 | Общеобразовательна я организация | Обновлена учебно-методическая документация в общеобразовательны х организациях с учётом введения обновлённого ФГОС СОО |
| 3. | Формирование методического кейса информационных ресурсов по вопросам введения ФГОС СОО (на основе ресурсов edsoo.ru) | Апрель 2023 | Администрация  школы | Методический кейс информационных ресурсов по вопросам введения ФГОС СОО сформирован, педагогам обеспечен доступ к информации |
| 4. | Разработка плана работы внутришкольных методических объединений с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации обновлённого ФГОС СОО, сформированы методические группы по всем направлениям функциональной грамотности | Апрель - май 2023 | Общеобразовательна я организация | Спланированы и проведены заседания школьных методических объединений, материалы заседаний размещены на сайте |
| 5. | Организация работы по сбору сведений об образовательных запросах обучающихся для определения профилей учебных планов обучающихся 10-го класса | Март - май 2023 | Администрация  школы: классный руководитель 10 класса | Собраны и обработаны сведения об образовательных запросах обучающихся; определены профили учебных планов |
| 6. | Организация работы по формированию части учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений | Март - май | Администрация | Определены учебные курсы, элективные/  факультативные  курсы части учебного  плана, формируемого  участниками  образовательных  отношений |
|  | Определение учебных курсов внеурочной деятельности | Март - май 2023 | Администрация  школы | Сделан выбор/ разработаны рабочие программы курсов внеурочной деятельности |
| 7. | Организация системной работы по формированию функциональной грамотности обучающихся на основе школьного плана- графика | Март - декабрь 2023 | Администрация  школы | Повышение качества  образования  обучающихся |
| 8. | Определен список учебников, учебных пособий, информационно- цифровых ресурсов, используемых в образовательном процессе и соответствующих требованиям обновлённого ФГОС СОО; обеспечена доступность использования информационно- методических ресурсов для участников образовательных отношений. | Апрель- август 2023 | По согласованию с муниципальными органами управления образованием | Библиотеки укомплектованы УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновлённого ФГОС СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников.  Обучающиеся обеспечены УМК для освоения,  обновлённого ФГОС СОО |
| 9. | Координация взаимодействия общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования, учреждений культуры и спорта, обе спечивающих реализацию основных образовательных программ среднего общего образования, в соответствии с обновлённым ФГОС СОО. | Апрель - май 2023 года | Администрация  школы | Определена модель реализации сетевых форм взаимодействия общеобразовательной организации с организациями дополнительного образования, учреждениями культуры и спорта в реализации основных образовательных программ, соответствующих требованиям обновлённого ФГОС |
| 10. | Формирование системы мониторинга готовности каждого учителя к реализации обновлённого ФГОС СОО (пройдены курсы повышения квалификации, утверждены рабочие программы, в календарно-тематическое планирование встроены задания по формированию функциональной грамотности, и др.) | Апрель - август, 2023 | Общеобразовательна я организация | Синхронизированы процессы введения, обновлённого ФГОС СОО для организации работы на региональном, муниципальном уровнях и уровне общеобразовательной организации |
| ***IV. Информационно-разъяснительная работа*** | | | | |
| 1. | Проведение классных родительских собраний в 10-11 классах с информацией об обучении по обновлённому ФГОС СОО | Апрель - май, 2023 года | Администрация,  классный руководитель  10  класса | Родители (лица, их  заменяющие) проинформированы  об обучении по обновлённому ФГОС СОО |
| 2. | Информирование родительской  общественности о переходе на обучение по обновлённому ФГОС СОО. Размещение на сайте общеобразовательных организаций информационных материалов | В течение  всего периода | Администрация  Школы,  ответственный за сайт школы | На сайте общеобразовательны х организаций размещены информационные материалы |